



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Albertini"

LICEO LINGUISTICO - SCIENTIFICO - MUSICALE - SCIENTIFICO *Opz.* SCIENZE APPLICATE

Via Circumvallazione, 292 - 80035 Nola (Na) - tel. 0815121558/ - C.M. NAIS03900B - C.F.92004180631

e-mail: nais03900b@istruzione.it - nais03900b@pec.istruzione.it - Sito Web <http://www.liceoalbertininola.gov.it>

Prot. 2065/09.03.2018

ALL'ALBO

Al sito web: www.liceoalbertininola.gov.it

Avviso pubblico AOODGEFID\prot. n. 10862 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.); - **CITT@DINI @TTIVI PER NUOVE SFIDE**
Codice progetto: 10.1A-FSEPON-CA-2017-417 - CUP: I79G16000270007

Publicazione graduatorie selezione di personale per il reclutamento ESPERTI IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"
- VISTO** il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTE** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'Avviso pubblico AOODGEFID\prot. n. 10862 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.);
- VISTA** la nota Prot. n. AOODGEFID/31700 del 24.07.2017 del MIUR di autorizzazione del progetto;
- VISTO** il progetto **CITT@DINI @TTIVI PER NUOVE SFIDE - CORSI PER CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA E FORMATIVA - N. 9 MODULI PER TRENTA ORE - A.S. 2017/18**
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'Istituto n. 53 del 09/10/17 'inserimento del progetto nel PTOF 2017/2018;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 49 del 09/10/17 d'inserimento del progetto nel Programma Annuale 2017;
VISTO il regolamento per la selezione degli esperti approvato dal Consiglio d'istituto;
CONSIDERATO che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di esperti esterni all'Istituto a cui affidare l'incarico di ESPERTO;

CONSIDERATO che il Piano **CITT@DINI @TTIVI PER NUOVE SFIDE** è articolato in **N. 9 moduli di h 30**

- SCACCHI A SCUOLA
- CORSO CONSEGUIMENTO BREVETTO DI ARBITRO FEDERALE DI PALLAVOLO
- POTENZIAMENTO ITALIANO PER L'INVALSI
- POTENZIAMENTO MATEMATICA PER L'INVALSI
- INCANTIAMO
- ENGLISH FOR YOU – Certificazione Cambridge Livello B1
- LE DELF POUR TOUS Certificazioni DELF B1
- ¡Dale con el Español! – Certificazione DELE B1
- PATENTE ECDL

e che non è stato possibile reperire tra il personale interno gli esperti per i moduli: - SCACCHI A SCUOLA - CORSO CONSEGUIMENTO BREVETTO DI ARBITRO FEDERALE DI PALLAVOLO

VISTO l'avviso Pubblico prot. 1281 del 12.02.2018 per il reclutamento di n. 2 di Figure di **esperto**

VISTO il verbale della commissione appositamente nominata con nota prot. 2004/c23 del 08.03.2018 per la valutazione delle candidature;

CONSIDERATO che per il modulo di Scacchi sono pervenute 4 domande e per il modulo di Arbitro è pervenuta una sola domanda;

decreta

- la pubblicazione delle graduatorie per la selezione degli ESPERTI del progetto CITT@DINI @TTIVI PER NUOVE SFIDE Codice progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-417 - CUP: I79G16000270007 – come da allegato A;

- di affidare l'incarico di esperto al candidato per il modulo di Arbitro di Pallavolo (per la quale è pervenuta una sola domanda)

- di affidare provvisoriamente l'incarico per il modulo di scacchi al primo classificato. La Graduatoria diventerà definitiva dopo sette giorni dalla pubblicazione sul sito web dell'istituto.

FUNZIONI E COMPITI DELL'ESPERTO

- ✓ Programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario;
- ✓ Mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
- ✓ Monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale;
- ✓ Relazionarsi con i tutor in relazione alle proprie attività;
- ✓ Documentare puntualmente le attività;
- ✓ Redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto.
- ✓ Concordare il calendario degli incontri con i responsabili del progetto tenendo conto delle esigenze della scuola proponente e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal MIUR.

Dovrà, inoltre:

- ✓ Accedere con la sua password al sito dedicato;
- ✓ Entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- ✓ Definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;
 - d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof. LA ROCCA AMELIA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa (ex art , c.2 D. Lgs n. 39/93)