



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

### Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Albertini"

LICEO LINGUISTICO - SCIENTIFICO - MUSICALE - SCIENTIFICO *Op.* SCIENZE APPLICATE

Via Circumvallazione, 292 - 80035 Nola (Na) - tel. 0815121558/ - C.M. NAIS03900B - C.F. 92004180631

e-mail: [nais03900b@istruzione.it](mailto:nais03900b@istruzione.it) - [nais03900b@pec.istruzione.it](mailto:nais03900b@pec.istruzione.it) - Sito Web <http://www.liceoalbertininola.gov.it>

Prot. 8300/23

NAIA, 30/11/2017

ALL'ALBO

Al sito web: [www.liceoalbertininola.gov.it](http://www.liceoalbertininola.gov.it)

Avviso pubblico AOODGEFID/prot. n. 10862 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.); - **CITT@DINI @TTIVI PER NUOVE SFIDE**  
**Codice progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-417 - CUP: I79G16000270007**

#### AVVISO INTERNO di selezione di personale per il reclutamento di assistenti amministrativi

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"
- VISTO** il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTE** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'Avviso pubblico AOODGEFID/prot. n. 10862 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.);

- VISTA** la nota Prot. n. AOODGEFID/31700 del 24.07.2017 del MIUR di autorizzazione del progetto;  
**VISTO** il progetto **CITT@DINI @TTIVI PER NUOVE SFIDE - CORSI PER CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA E FORMATIVA - N. 9 MODULI PER TRENTA ORE - A.S. 2017/18**
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'Istituto n. 53 del 09/10/17 `inserimento del progetto nel PTOF 2017/2018;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 49 del 09/10/17 d'inserimento del progetto nel Programma Annuale 2017;

#### **EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA**

mediante valutazione comparativa, per l'individuazione ed il reclutamento di:  
**assistenti amministrativi**

L'individuazione delle figure previste dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo. Possono partecipare alla selezione gli assistenti amministrativi e i collaboratori scolastici in servizio in questo istituto.

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Gli aspiranti dovranno produrre istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto scolastico del I.S.I.S. ALBERTINI.

L'istanza dovrà essere corredata da un dettagliato curriculum redatto in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute all'indirizzo sopra specificato e/o recapitata brevi manu all'Ufficio di protocollo di questa Istituzione scolastica entro e non oltre le ore 12,00 del 13.11.2017.

In caso di trasmissione della domanda a mezzo posta, l'Istituto non assume responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili all'Amministrazione stessa. Non saranno accettate candidature e documentazioni inviate con altro mezzo non specificato dal presente bando.

#### **MODALITA' DI SELEZIONE**

Per la selezione degli aspiranti si procederà all'analisi dei curriculum vitae e alla valutazione dei titoli posseduti dai candidati.

L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.

La remunerazione sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento.

I compensi saranno corrisposti a saldo, per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri firme, time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio.

#### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D.Lgs.30 giugno 2003 n.196.

Il presente bando è pubblicato sul sito web e all'Albo dell'Istituzione scolastica



Istanza di partecipazione alla selezione per l'incarico di  
Assistente amministrativo

Al Dirigente Scolastico  
I.S.I.S. ALBERTINI

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_, mail \_\_\_\_\_

chiede di poter partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di:

- assistente amministrativo per la realizzazione del progetto **CITT@DINI @TTIVI PER NUOVE SFIDE -  
CORSI PER CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA E FORMATIVA**

Il sottoscritto allega alla presente:

- curriculum vitae in formato Europeo

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il sottoscritto dichiara di:

- essere in possesso dei requisiti come specificato nell'allegato curriculum vitae;  
 di impegnarsi a svolgere la propria attività, secondo le esigenze di piano.

Esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D. L.vo n 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA DEL CANDIDATO  
\_\_\_\_\_